

雇用契約書

補助事業者名と同一であるかに注意してください

被雇用者が申請会社の役員・従業員ではないかに注意してください。

株式会社●●(以下「甲」という。)と、山田 ●●(以下「乙」という。)は以下の条件に基づき、雇用契約(以下「本契約」という。)を締結する。

雇用形態	アルバイト	派遣社員又はアルバイト等に対する人件費が補助対象となり、職員や正社員に対する人件費は認められません。
雇用期間	年 月 日から	補助事業期間内に発生した人件費が補助対象となります。
就業場所		
業務内容	補助事業に関連した業務内容であるかに注意してください。	
就業時間	●時●分から ●時●分まで	
休憩時間	●時●分から ●時●分までの●時間●分	
所定時間外労働	●時●分から ●時●分まで	
休日		
休暇		
賃金	基本給●●円/時間	
交通費	実費精算	補助事業期間内に支払った人件費が補助対象となります。
賃金の支払い	毎月●日締 翌月●●日支払い	
給与振込先	●●銀行 ●●支店 ●●預金	
その他	交付決定日以降に締結しているかに注意してください	

令和5年●月●日

雇用者：

住所 ●●県 ●●市 1-1
 会社名 株式会社●●
 代表取締役 佐藤 ●● ㊞

被雇用者：

住所 ●●県 ●●町 1-2-3
 名前 山田 ●● ㊞